

راهنمای ورود به کلاس های آموزش الکترونیک دانشگاه گنبد کاووس

۱. ابتدا نرم افزار **Adobe Connect** را دانلود کنید. این نرم افزار از لینک زیر قابل
دانلود و نصب است (کلیک کنید):

http://gonbad.ac.ir/ConnectAppSetup2020_1_5.exe

۲. بعد از نصب برنامه و اجرای آن، صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد که شامل یک
کادر برای وارد کردن آدرس کلاس الکترونیک است:



۳. آدرس پایگاه آموزش الکترونیک دانشگاه **elc.gonbad.ac.ir** می باشد. شما باید در
قسمت آدرس کلاس بعد از اسلش (/) اسم کلاس خود را وارد کنید و دکمه Continue
را بزنید. به عنوان مثال : **elc.gonbad.ac.ir/k12345**

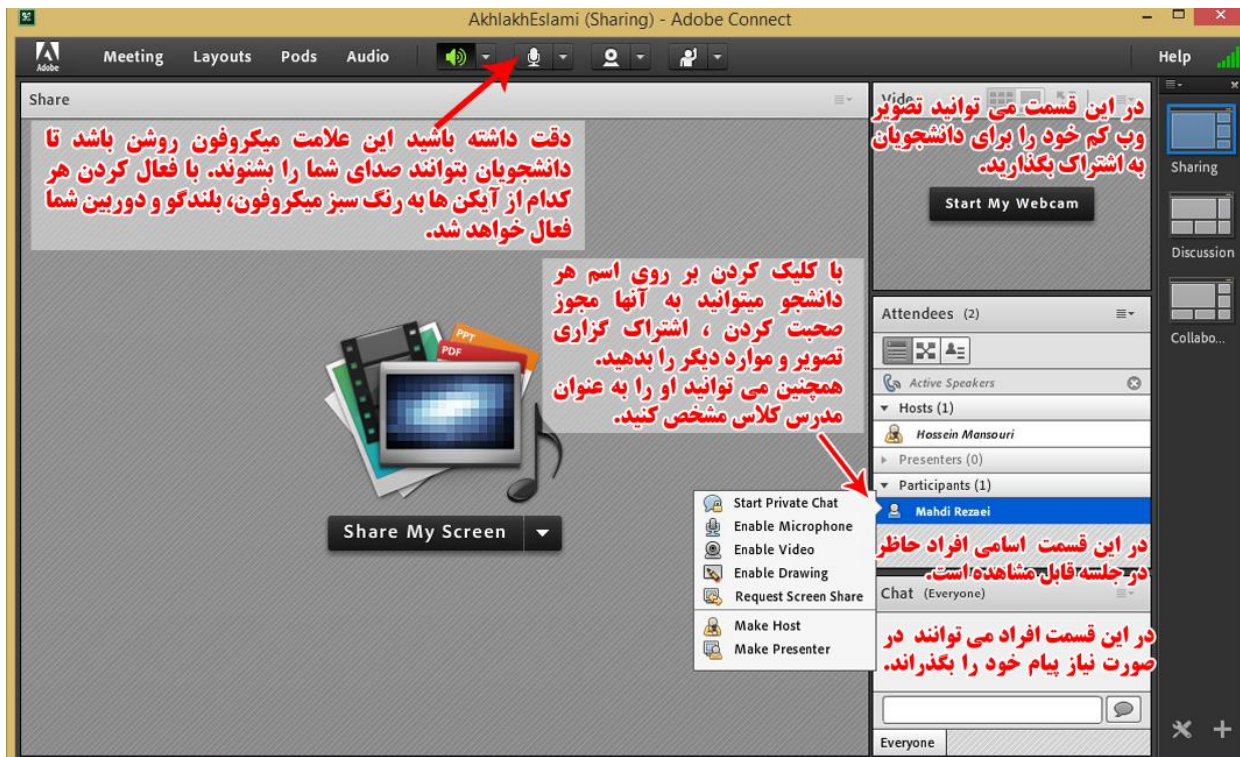
۴. اگر آدرس کلاس را درست وارد کرده باشید صفحه زیر به شما نمایش داده خواهد شد که باید در قسمت Registered User نام کاربری و کلمه عبور رو خود را وارد کنید و دکمه Enter Room را بزنید:

The screenshot shows the Adobe Connect login interface. The window title is "Adobe Connect". The page content includes:

- Adobe Connect logo and name.
- Header text: "نام کلاس در این قسمت قابل مشاهده است"
- Navigation: "< Back" with a red arrow pointing to it.
- Room Name: "AkhlakhEslami"
- Instruction: "۱. ابتدا Registered User را انتخاب کنید:"
- User Selection: "Guest" and "Registered User" (selected) with a red arrow pointing to it.
- Username: "mansouri@gonbad.ac.ir"
- Password: "Password" field with masked characters and a red arrow pointing to it. Instruction: "۲. نام و کلمه عبور خود را وارد کنید"
- Link: "Forgot password?"
- Checkbox: "Remember me on this computer" with a red arrow pointing to it.
- Button: "Enter Room" with a red arrow pointing to it. Instruction: "۳. دکمه ورود به کلاس را بزنید"

The background of the interface features a colorful, abstract geometric design with shades of purple, blue, green, and yellow.

۵. در صورتی که در زمان درست وارد این کلاس شده باشید صفحه زیر قابل مشاهده است که نشان دهنده ورود شما به کلاس است و اسم شما در قسمت Attendees به عنوان Host یا Presenter قابل مشاهده است. (توضیحات هر بخش بر روی تصویر آمده است.)



صفحه مربوط به بارگذاری فایل Share Document

Select Document to Share

Name	Type
1072- gonbadac (1).pdf	PDF

همچنین قادر خواهید بود اسناد قبلی که بارگذاری کردید را در اینجا مشاهده و مجدداً به اشتراک بگذارید.

با استفاده از این گزینه میتوانید اسناد خود را بر روی سرور بارگذاری و برای اعضای داخل جلسه به اشتراک بگذارید.

↓

Browse My Computer... Clear OK Cancel

از منوی Pods شما میتوانید به این قابلیت ها دست پیدا کنید :

- اشتراک گذاری محتوای اضافه (Share)
- اشتراک گذاری یادداشت (Notes)
- نمایش یا عدم نمایش لیست کلاس و پنجره ویدئو
- فعال یا غیرفعال کردن پنجره گفتگوی متنی (چت کلاس)
- اشتراک گذاری انواع فایل ها برای اعضای کلاس (Files)
- اشتراک گذاری یک لینک اینترنتی (Web Links)
- ساختن یک نظر سنجی (Poll)
- و گذاشتن پرسش و پاسخ برای اعضا (Q & A)

AkhlahEslami (Sharing) - Adobe Connect

Meeting Layouts **Pods** Audio

- Share
- Notes
- ✓ Attendees
- ✓ Video
- Video Telephony
- Chat
- Files
- Web Links
- Poll
- Q & A
- ✓ Engagement Dashboard
- ✓ Move and Resize Pods
- Manage Pods...

Video

Start My Webcam

Attendees (1)

Active Speakers

Hosts (1)

Hossein Mansouri 2

Presenters (0)

Participants (0)

2+2=?

View Votes Edit Reopen

This Poll is closed for voting. To allow partici...

Option	Percentage	Count
4	100%	(1)
5	0%	(0)
6	0%	(0)

۶. دانشجویان به طور پیش فرض اجازه ورود به کلاس را ندارند. در صورتی که یک دانشجو درخواست ورود به کلاس را دهد در پایین سمت راست پیامی ظاهری می شود که میتواند به دانشجو اجازه ورود به کلاس را دهد.

۷. توجه داشته باشید به طور پیش فرض فقط مدرس می تواند صحبت کرده و تصویر او برای دیگران قابل مشاهده باشد. شما میتوانید در صورت نیاز به دیگر اعضای حاضر در جلسه مجوز استفاده از میکروفون و وب کم دهید. حتی می توانید شخص دیگری را به عنوان کنترل کننده صفحات (اسلاید ها) انتخاب کنید.

۸. در پایان جلسه می توانید از منو Meeting با انتخاب گزینه End Meeting به جلسه خاتمه دهید.

- در صورت داشتن هرگونه اشکال یا سوال، می توانید با واحد فناوری اطلاعات دانشگاه گنبد کاووس مکاتبه نمایید.

تهیه شده در واحد فناوری اطلاعات دانشگاه گنبد کاووس