***آيين نامه تشكيل انجمن هاي ورزشي تخصصي دانشگاه و مؤسسه آموزش عالي***

**بخش اول**

**تعريف و هدف**

**ماده ۱ :** انجمن هاي ورزشي تخصصي تشكيلاتي هستند دانشجویی، غير انتفاعي و داراي شخصيت حقوقي كه با كمك هاي دانشگاه يا مؤسسه آموزش عالي، به منظور ارتقاي سطح كيفي و توسعه و تعميم رشته ورزشي، تحت پوشش اداره امور تربيت بدني دانشگاه يا مؤسسه آموزش عالي ايجاد مي گردد.

**بخش دوم**

**وظايف انجمن**

**ماده ۲ :** وظايف انجمن به شرح زير است كه با هماهنگي مديريت تربيت بدني دانشگاه اجرا خواهد شد :

الف ) اجراي مصوبات شوراي ورزش دانشگاه در خصوص رشته مربوطه ضمن هماهنگي كامل با مديريت تربيت بدني دانشگاه

ب ) تهيه و تنظيم تقویم ورزشی و برنامه هاي انجمن براي ارائه به مدیریت تربيت بدني دانشگاه جهت بررسي و تصويب

ج ) بررسي كمي و كيفي مسابقات و ارائه گزارش به مدیریت تربيت بدني

د ) رعايت مفاد آيين نامه و مقررات فني رشته، مطابق با آخرين دستورالعملهاي انجمن ورزشي دانشگاه هاي كشور

ه ) پيش بيني وسايل و تجهيزات فني مورد نياز مسابقات رشته در سطح دانشگاه و پيشنهاد به مدیریت تربيت بدني

و ) ارتباط با هيأت ورزشي مربوطه در سطح شهر و استان

ز ) برگزاري و نظارت مسابقات درون دانشگاهي در رشته مربوطه

ح ) برگزاري كلاس مربيگري ، داوري و کارگاههای آموزشی در رشته مربوطه

ي ) برقراري ارتباط با نهاد های فعال در دانشگاه ( بسیج ، نهاد رهبری ، انجمن علمی و اسلامی ) و جلب مشاركت آنها به منظور ارتقا و توسعه فعالیت های ورزشي

م ) ارائه گزارش فعاليت هاي انجمن به تربيت بدني

**بخش سوم**

**اركان و تشكيلات**

**ماده ۳ :** اعضاي انجمن مركب از 5 نفر (2+5) به شرح زير مي باشد :

- رئيس

- دبير

- سه نفر عضو

- دو نفر عضو علی البدل

**ماده ۴ :** رئيس و دبیر توسط مدیریت تربیت بدنی انتخاب مي گردند.

**تبصره 1 :** اعضاي انجمن براي مدت 1 سال معرفي مي گردند و انتخاب مجدد آنها بلامانع مي باشد.

**ماده 5 :** شوراي مشترك انجمن هاي ورزشي تخصصي به منظور تبادل نظر و انسجام و هماهنگي در فعاليت هاي ورزشي رشته هاي مختلف دانشگاه بطور ماهيانه و با حضور رؤساي انجمن هاي ورزشي تخصصي در مدیریت تربيت بدني دانشگاه تشكيل مي گردد.

**ماده 6 :** وظايف رئيس

الف ) پيش بيني برنامه ها، تنظيم تقويم ورزشي

ب ) برگزاري و اداره جلسات به منظور شور و مشورت و اتخاذ تصميم در حد وظايف انجمن

ج ) انتخاب و معرفي اعضاي انجمن به مدیریت تربيت بدني جهت صدور حكم

د ) شركت در جلسات شوراي مشترك انجمن هاي ورزشي تخصصي دانشگاه كه زير نظر مدیریت تربيت بدني تشكيل مي گردد.

و ) برقراري ارتباط با هيأت هاي ورزشي شهر و استان در رشته ورزشي

ح ) انجام امور اداري و فني مربوط به انجمن زير نظر کارشناس مدیریت تربيت بدني

**تبصره 2 :** رئيس انجمن مي تواند در صورت لزوم قسمتي از اختيارات و مسئوليت هاي خود را به دبير تفويض نمايد.

**ماده 7 :** وظايف دبير

الف ) پيگيري و اجراي دستوراتي كه از طرف رئيس انجمن ابلاغ مي شود.

ب ) تهيه پيش نويس مكاتبات در زمينه رشته و ارسال آن به مدیریت تربيت بدني دانشگاه

ج ) پيگيري براي تدارك امكانات و وسایل مورد نياز براي اجراي برنامه هاي مصوت انجمن

د ) ثبت و نگهداري اسناد مربوط به انجمن در مدیریت تربيت بدني دانشگاه

ه ) تهيه، و تنظيم و ارائه آمار و ارزيابي عملكرد سالانه انجمن به مدیریت تربيت بدني

و ) تهيه و تنظيم صورتحساب انجمن و پيگيري مصوبات آن

**ماده 8 :** وظايف اعضاي انجمن

وظايف اعضا از طريق رئيس انجمن و با توجه به وظايف كلي انجمن به آنان تفويض و ابلاغ خواهد شد.

* ثبت نام از دانشجویان برای حضور در تمرینات و عضویت در تیمهای ورزشی
* اطلاع رسانی از تمامی فعالیتهای ورزشی به جامعه دانشگاهی
* شناسایی افراد ورزشکار و معرفی به مربیان تیمها
* جمع آوری مدارک اعضاء تیمهای منتخب ورزشی
* همکاری در برگزاری مسابقات منطقه ای، قهرمانی و تدارکاتی
* شناسایی و ثبت نام افرادی که دارای کارت داوری و مربیگری هستند ( دانشجو، کارکنان )
* تهیه گزارش مصور از تمرینات تیمها ومسابقات و ارائه به مدیریت تربیت بدنی
* همکاری در اعزام تیمهای ورزشی به مسابقات برون دانشگاهی

**ماده 9 :** همكاري اعضاي انجمن افتخاري بوده و ليكن در صورت وجود اعتبارات به منظور تشويق و قدرداني هدايايي به آنها اهداء مي گردد.