

راهنمای ثبت نام پذیرفته شدگان

مقطع کارشناسی ارشد سال ۱۴۰۴ دانشگاه گنبد کاووس

تذکر ۱: خواهشمند است راهنمای ثبت نام غیرحضوری را با دقت مطالعه کرده و پس از اطمینان از تکمیل مدارک مورد نیاز نسبت به ثبت نام غیرحضوری خود اقدام فرمایید.

تذکر ۲: پیشنهاد می گردد از مرورگرهای کروم و یا فایرفاکس جهت انجام امور ثبت نام استفاده نمایید.

تذکر ۳: تاریخ و نحوه تحویل مدارک و تشکیل پرونده متعاقباً از طریق وبگاه دانشگاه و سایر راه های ارتباطی اطلاع رسانی خواهد شد.

تذکر ۴: جهت ارتباطات موثر دانشگاه با شما، در ثبت اطلاعات تماسی خود از جمله شماره تماس (حاوی پیام رسان فعال)، رایانامه و آدرس صحیح محل اقامت به همراه کدپستی دقت لازم را داشته باشید.

فهرست مطالب

۲..... اقدامات قبل از ثبت نام

Error! Bookmark not defined..... دریافت کارنامه های سلامت جسم و روان

۳..... تهیه مدارک مورد نیاز ثبت نام غیرحضوری

۴..... اقدام به ثبت نام

۴..... گردش کار ثبت نام غیرحضوری

۶..... دریافت معافیت تحصیلی (دانشجویان مشمول قانون خدمت وظیفه عمومی)

۶..... ورود به سامانه پذیرش دانشگاه

۷..... پرداخت هزینه ثبت نام

۸..... ثبت اطلاعات

۹..... تایید تعهدات

۱۰..... بارگذاری مدارک

۱۱..... ارسال جهت بررسی توسط کارشناسان

۱۳..... دریافت برگه های اطلاعات ثبت نام

۱۳..... دریافت برگه تثبیت ثبت نام

۱۴..... اقدامات پس از ثبت نام

۱۴..... ورود به سامانه جامع دانشگاه

۱۶..... دریافت فرم تثبیت انتخاب واحد

۱۶..... دریافت مدارک و تشکیل پرونده

۱۶..... اطلاعات تماس

اقدامات قبل از ثبت نام

دریافت کارنامه های سلامت جسم و روان

پذیرفته شدگان محترم ملزم هستند تا با مراجعه به آدرس <https://health.saorg.ir> نسبت به اخذ کارنامه سلامت اقدام نمایند و توجه به نکات ذیل ضروری است:

۱. ثبت نام در سامانه، نیازمند داشتن رایانامه و شماره همراه معتبر و در دسترس است.
۲. لازم است با شماره همراه و رایانامه شخصی خود در سامانه ثبت نام نمایید. اطلاع رسانی های بعدی و همچنین ورود به سامانه، بر اساس اطلاعات اولیه وارد شده توسط متقاضی انجام می شود.
۳. برای سهولت در تکمیل فرم ها بهتر است از لپ تاپ یا کامپیوتر استفاده نمایید و از تلفن همراه استفاده نفرمایید.
۴. باید اسکرین شات کد پیگیری را که از طریق پیامک از طرف سازمان امور دانشجویان پس از پر کردن پرسشنامه برای شما ارسال می شود، بعنوان مدرک در سامانه ثبت نام دانشگاه بارگذاری نمایید.

تهیه مدارک مورد نیاز ثبت نام غیرحضوری

۱. اسکن عکس تمام رخ ۳*۴ یا ۶*۴ زمینه سفید بدون حاشیه اضافی، اثر مهر، منگنه و هر گونه لکه تهیه شده در سال جاری (اسکن عکس از روی کارت های شناسایی قابل قبول نیست)؛
۲. اسکن تمامی صفحات شناسنامه؛
۳. اسکن کارت ملی (پشت و رو)؛
۴. فایل یا تصویر کارنامه های سلامت جسم و روان؛
۵. نظام وظیفه (برادران)
 - غیر مشمولان
 - اسکن کارت پایان خدمت هوشمند؛
 - یا اسکن کارت معافیت دائم هوشمند؛
 - یا اسکن گواهی پایان خدمت دوره ضرورت؛
 - مشمولان
 - برگ معافیت موقت هولوگرام دار بدون غیبت (پزشکی و کفالت) در مدت اعتبار آن؛
 - یا برگ آماده به خدمت هولوگرام دار بدون غیبت؛
 - یا برگ لغو معافیت تحصیلی (دانشجوی انصرافی)؛
۶. تصویر استعلام مدرک تحصیلی (تصویر کد رهگیری)

(توجه داشته باشید دریافت تاییدیه تحصیلی برای مقاطع آموزش عالی بصورت الکترونیکی، از طریق سامانه استعلام مدرک تحصیلی به آدرس <https://estelam.msrt.ir> میسر میباشد)
۷. مدارک تحصیلی
 - اسکن اصل و یا گواهی پایان تحصیلات دوره کارشناسی (لیسانس) که در آن معدل قید شده باشد؛

تاریخ دانش آموختگی تا ۱۴۰۴/۰۶/۳۱

- پذیرفته شدگانی که به دلایلی قادر به ارائه مدرک کارشناسی نمی باشند، لازم است اسکن **فرم مدرک کارشناسی و معدل** را بارگذاری نمایند.

○ آن دسته از پذیرفته شدگان نیم سال اول که همه واحد های درسی آنان تا ۱۴۰۴/۰۶/۳۱ با موفقیت به اتمام برسد ولی زمان اعلام فراغت از تحصیل آنان به هر علت (به شرطی که برای نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۴-۱۴۰۵ واحدی اخذ نکرده باشند) یا واحد درسی اخذ شده آنان به صورت معرفی به استاد باشد (تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰ باشد، میتوانند اسکن **فرم تعهد فراغت از تحصیل دانشجویان ترم آخر دوره کارشناسی** را بارگذاری نمایند.

○ آن دسته از پذیرفته شدگانی که در زمان اعلام نتایج اولیه و تکمیل فرم انتخاب رشته های تحصیلی اینترنتی مورخ (۱۴۰۳/۰۳/۱۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۲۰) دانشجوی سال آخر بوده اند و حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۳/۰۶/۳۱ دانش آموخته می شوند، لازم است اسکن **فرم میانگین کل واحد های گذارنده آنان براساس ۰ تا ۲۰ تا تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۳۰ با معدل ثبت شده** را بارگذاری نمایند.

○ فضلا و طلاب حوزه های علمیه لازم است، اسکن اصل مدرک دانش آموختگی سطح ۲ حوزه های علمیه یا مرکز مدیریت حوزه علمیه خراسان و یا اصفهان را بارگذاری نمایند؛

- **پذیرفته شدگان رتبه اول** لازم است، اسکن اصل **فرم تایید فارغ التحصیلان رتبه اول دوره کارشناسی** تایید شده دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ کارشناسی را بارگذاری نمایند؛
- پذیرفته شدگان دوره کارشناسی ناپیوسته لازم است اصل مدرک یا گواهی پایان تحصیلات دوره **کاردانی** را نیز بارگذاری نمایند؛

۸. اسکن حکم مرخصی سالانه یا موافقت نامه کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت

- دانش آموختگان رشته های دبیری از اداره آموزش و پرورش شهرستان محل تعهد و خدمت خویش، اصل موافقت نامه کتبی و بدون قید شرط را دریافت نمایند؛

۹. اسکن فرم انصراف از تحصیل (**دانشجوی انصرافی**)

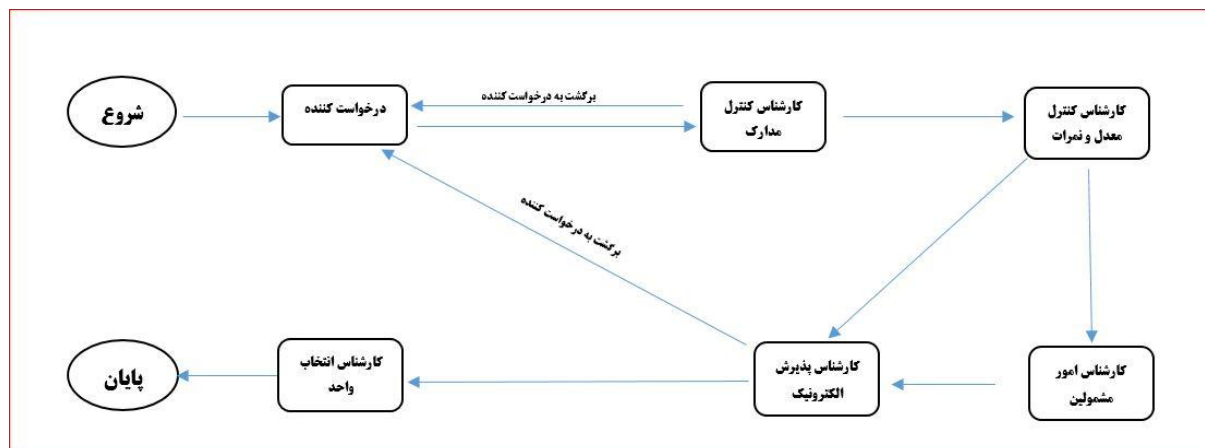
پذیرفته شدگان دوره روزانه و غیر روزانه آزمون کارشناسی ارشد ناپیوسته سال ۱۴۰۲ و همچنین دانشجویان در حال تحصیل در دوره روزانه و غیر روزانه مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته (به شرط نداشتن مشکل نظام وظیفه برای برادران)، باید انصراف قطعی از رشته قبلی را به دانشگاه ارائه دهند.

۱۰. **اتباع غیرایرانی** در قسمت شناسنامه و کارت ملی یکی از مدارک اقامتی یا شناسایی معتبر ذیل را بارگذاری نمایند:

۱. اسکن گذرنامه دارای حداقل شش ماه مجوز اقامت
۲. اسکن دفترچه پناهندگی سیاسی صادره از سوی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران
۳. اسکن کارت هویت ویژه اتباع غیرایرانی دارای اعتبار در سال ۱۴۰۴، صادره از سوی اداره کل امور اتباع و مهاجرین خارجی وزارت کشور؛
۴. آخرین کارت آمایش معتبر براساس اعلام اداره کل امور اتباع و مهاجرین خارجی وزارت کشور؛

اقدام به ثبت نام

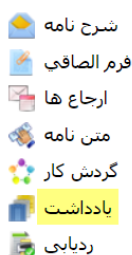
گردش کار ثبت نام غیرحضوری



توجه به نکات ذیل ضروری است:

۱. با اولین ورود به سامانه پذیرش دانشگاه گردش کار ثبت نام غیرحضوری شروع می شود.
۲. مرحله درخواست کننده شامل صفحات ثبت اطلاعات مشخصات شناسنامه ای و خانوادگی، تایید تعهدات، بارگذاری مدارک و... می باشد.
۳. تا زمانی که به آخرین صفحه مرحله درخواست کننده (فرم ارسال گردش) نرسیده و بر روی دکمه **ارسال به کارشناس کنترل مدارک** کلیک نکرده اید، درخواست ثبت نام شما به کارشناس مربوطه ارسال نخواهد شد، پس لطفاً دقت لازم را مبذول فرمایید.

۴. ممکن است هر یک از کارشناسان (کنترل مدارک، پذیرش الکترونیک و انتخاب واحد) با توجه به نقص مدارک بارگذاری شده توسط شما درخواست ثبت نام را برگشت دهند، در این صورت لازم است تا با مراجعه به بخش **یادداشت** از وجود نقص ها مطلع شده و در جهت رفع سریع تر آن ها



۵. ثبت نام غیرحضوری زمانی به اتمام میرسد که تایید نهایی شده و شما با مراجعه به سامانه پذیرش، اطلاعات ورود به سامانه جامع دانشگاه را مشاهده کنید.
۶. تمامی مراحل گردش کار از طریق پیامک به شماره تماس ثبت شده ارسال می گردد. پس در ثبت مشخصات تماس خود دقت لازم را مبذول فرمایید.

دریافت معافیت تحصیلی (دانشجویان مشمول قانون خدمت وظیفه عمومی)

دانشجوی آقایی که مشمول نظام وظیفه می‌باشد می‌بایست هر چه سریع‌تر نسبت به اخذ معافیت تحصیلی خود به یک از دو روش زیر اقدام نموده و در همان بخش **تصویر مدرک تعیین وضعیت نظام وظیفه** تصویر معافیت تحصیلی اخذ شده را نیز بارگذاری نماید. برگه معافیت تحصیلی را باید در زمان تحویل مدارک و تشکیل پرونده همراه با سایر مدارک به آموزش کل دانشگاه تحویل دهید.

درخواست معافیت تحصیلی از طریق پرتال جامع سازمانی نظام وظیفه به آدرس <https://services.epolice.ir> با نام کاربری (کد ملی) و کلمه عبور (کد سخا قابل دریافت از مراکز پلیس +۱۰ سراسر کشور)

- شرح نامه
- فرم الصاقی
- ارجاع ها
- متن نامه
- گردش کار
- یادداشت
- ردیابی

اسکن با الصاق تصویر مدارک

نام پدر :
و شماره پرونده :

تاریخ تولد :
پدافتنه شده در رشته ی کارشناسی ناپیوسته رشته مهندسی تکنولوژی نرم افزار

با شماره داوطلبی :
دوره : روزانه* نیم سال :اول* شماره داوطلبی :

*کد آموزشی :

از قسمت فرم الصاقی (سمت چپ) صفحات را با کلیک بر روی دکمه صفحه بعد تا صفحه اسکن یا الصاق تصویر مدارک جلو بیاوید، سپس بر روی بخش تصویر مدرک تعیین وضعیت نظام وظیفه کلیک کنید.

تصویر درخواست ثبت معافیت تحصیلی از سمت دانشگاه به نظام وظیفه را دریافت و به صورت رنگی چاپ بگیرید سپس به یکی از دفاتر پلیس +۱۰ مراجعه کرده و موضوع ثبت معافیت تحصیلی خود را پیگیری نمایید.

معافیت تحصیلی صادر شده از طرف دفاتر پلیس +۱۰ را باید هنگام دریافت مدارک و تشکیل پرونده همراه با دیگر مدارک خود به آموزش کل دانشگاه تحویل دهید.

تصویر شخصی

تصویر تمامی صفحات شناسنامه

تصویر کارت ملی (پشت و رو)

تصویر اصل مدرک دوره کارشناسی

تصویر مدرک تعیین وضعیت نظام وظیفه

حکم انصراف یا اخراج

فرم شماره ۱۳ : باید فارغ التحصیلان رتبه اول

ورود به سامانه پذیرش دانشگاه

جهت ورود به سامانه پذیرش دانشگاه گنبد کاووس به آدرس <http://erp.gonbad.ac.ir/stdnew> مراجعه فرمایید.

دانشگاه گنبد کاووس پذیرش

تیت نام اینترنتی دانشگاه گنبد کاووس

کد ملی: 202

شماره شناسنامه: 202

عبارت تصویر: 581851

عبارت تصویر: 581851

شروع ثبت نام

جهت شروع مراحل ثبت نام غیر حضوری کد ملی، شماره شناسنامه و عبارت امنیتی را وارد کرده و سپس بر روی شروع ثبت نام کلیک نمایید.

دانشگاه گنبد کاووس پذیرش

فرم پذیرش کارشناسی ارشد 1401

ضمن تبریک به پذیرفته شدگان رشته های تحصیلی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ دانشگاه گنبد کاووس، خواهشمند است راهنمای ثبت نام غیر حضوری را با دقت مطالعه کرده و پس از اطمینان از تکمیل مدارک مورد نیاز نسبت به ثبت نام غیر حضوری خود اقدام فرمایید.

مدارک مورد نیاز جهت اسکن در سامانه:

- تصویر شخصی
- تصویر نامی صفحات شناسنامه
- تصویر کارت ملی (پشت و رو)
- تصویر کد رهگیری استعلام مدرک تحصیلی
- تصویر اصل مدرک دوره کارشناسی
- تصویر کارت واکسن کرونا
- تصویر مدرک تعیین وضعیت نظام وظیفه (برادران)
- تصویر کپی مدرک دوره کارشناسی
- کارنامه های سلامت جسم و روان
- تصویر فرم اشراق از تحصیل
- تصویر حکم معرفی سالتانه یا موافقتنامه کتبی و بدون قید شرط
- تصویر نامهیه فارغ التحصیلان رشته اول دوره های کارشناسی

فراوانی

در صورتی که از اسکن تمامی مدارک مورد نیاز اطمینان دارید بر روی دکمه ثبت نام کلیک نمایید در غیر این صورت اسکن مدارک را تهیه کرده و در زمان دیگری به سامانه جهت ثبت نام مراجعه نمایید.

پرداخت هزینه ثبت نام

هزینه ثبت نام نو دانشجویان دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته سال ۱۴۰۴، ۳۰۰۰۰۰ هزار تومان می باشد.

چهارشنبه ۱۴۰۱/۰۶/۹ پذیرش دانشگاه گنبد کاووس

پرداخت الکترونیکی

لیست عملیات پرداخت

ردیف	عنوان پرداخت	مبلغ	شناسه پرداخت
1	پذیرفته شدگان آزمون کارشناسی ارشد ناپیوسته 1401	1,000,000	پرداخت مبلغ

جهت پرداخت هزینه ثبت نام در دانشگاه بر روی **پرداخت مبلغ کلیک کرده و پس از پرداخت به همین صفحه (صفحه پرداخت الکترونیکی) بازگشته و برای انتقال به صفحه بعد بر روی دکمه **صفحه بعد** کلیک نمایید.**

نکته: در صورتی که مبلغ با موفقیت پرداخت شود، در ذیل لیست پرداخت شده ها سطرهای شامل ستون های تاریخ و شماره فیش واریزی و... نمایان می شود.

چهارشنبه ۱۴۰۱/۰۶/۹ پذیرش دانشگاه گنبد کاووس

پرداخت الکترونیکی

عنوان پرداخت : پذیرفته شدگان آزمون کارشناسی ارشد

مبلغ پرداختی : 1000000

شناسه پرداخت :

انجام عملیات پرداخت بازگشت

جهت انتقال به صفحه پرداخت اینترنتی بر روی دکمه **انجام عملیات پرداخت کلیک نمایید.**

ثبت اطلاعات

در ۲ صفحه بعدی (مشخصات شناسنامه‌ای و مشخصات خانوادگی)، ابتدا کادرهای حاوی اطلاعات را بررسی و در صورت وجود اشکال آنها را ویرایش کنید سپس به سراغ کادرهای خالی رفته و آنها را با اطلاعات صحیح پر کنید در انتها وقتی تمامی اطلاعات را وارد و ثبت نمودید بر روی دکمه **صفحه بعد** کلیک نمایید. (در ورود و ویرایش اطلاعات خود حتماً دقت لازم را به‌عمل آورید.)

دانشگاه گنبد کاووس

بذیرش

مشخصات شناسنامه ای

۱۴۰۱/۰۹/۰۶ چهارشنبه

صفحه قبل

صفحه بعد

نام :

نام لاتین :

نام خانوادگی :

نام خانوادگی لاتین :

جنسیت :

نام پدر :

تاریخ تولد :

کشور محل تولد :

استان محل صدور :

شهر محل صدور :

نام فعلی (در صورت وجود) :

کد ملی :

تلفن ثابت :

نوع اسطراری :

ملاحظات :

شماره گذرنامه :

نام مادر :

تاریخ صدور :

استان محل تولد :

شهر محل تولد :

شماره شناسنامه :

نام خانوادگی فعلی (در صورت وجود) :

پست الکترونیکی :

تلفن همراه :

سرنویس شناسنامه :

نام :

نام لاتین :

نام خانوادگی :

نام خانوادگی لاتین :

جنسیت :

نام پدر :

تاریخ تولد :

کشور محل تولد :

استان محل صدور :

شهر محل صدور :

نام فعلی (در صورت وجود) :

کد ملی :

تلفن ثابت :

نوع اسطراری :

ملاحظات :

استان فایل

ثبت

دانشگاه گنبد کاووس

پاییزش

چهارشنبه ۱۳۹۱/۰۹/۰۶

صفحه اول

صفحه بعد

مشخصات خانوادگی

صفحه مشخصات خانوادگی

در این صفحه ابتدا کادرهای حاوی اطلاعات را بررسی کرده در صورت وجود اشکال آنها را ویرایش کنید، سپس سراغ کادرهای خالی رفته و آن ها را با اطلاعات صحیح پرودر آخر بر روی دکمه ثبت کلیک نمایید.

شماره شهراه پدر:

شماره شهراه مادر:

وضعیت تأهل:

نام شهسور:

تعداد افراد تحت تکفل:

نام فرزندان:

ایمیل پدر:

دین:

مذهب:

وضعیت نظام وظیفه:

نوع محل اقامت:

نوع واکسنی کوید 19:

کد ملی شهسور:

شغل شهسور:

تعداد فرزندان:

ایمیل مادر:

قومیت:

تابعیت:

وضعیت باطنی:

میراث اجاره:

وضعیت واکسنیاسون کوید 19:

استان:

شهر:

خیابان/کوچه / پلاک / واحد:

کد پستی:

آدرس فعلی:

آدرس قبلی:

تایید تعهدات

پس از مطالعه دقیق هر کدام از تعهدات، آنها را تایید و به صفحه بعدی بروید.

لیست تعهداتی که باید آنها را مطالعه و تایید نمایید:

۱. فرم تعهد فراغت از تحصیل دانشجویان ترم آخر دوره کارشناسی ارشد
۲. برگ تقاضانامه برای بهره‌مندی از مزایای آموزش رایگان در دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور
۳. منشور فرهنگی دانشگاه گنبدکاووس
۴. مرامنامه انضباطی دانشجویان دانشگاه گنبدکاووس
۵. فعالیت های فرهنگی

دانشگاه گنبد کاووس | پذیرش | ۱۴۰۱/۰۶/۰۹

منشور فرهنگی

منشور فرهنگی دانشگاه گنبدکاووس

اینجانب حدیث فرزند رهنما منود سال ۱۳۷۳ دارای شماره شناسنامه ۲۰۲۰۴۷۶۱۵۰ و کد ملی ۲۰۲۰۴۷۶۱۵۰ صادره از گنبدکاووس ساکن گنبدکاووس شرفراز فرهنگیان فاز ۱ ج اسفلات ب ۳۹ که در کارشناسی ارشد ۱۴۰۱ اول سال تحصیلی ۱۴۰۱-۰۲ در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته رشته ریاضی کاربردی گرایش محاسبات ریاضی و سیستم های دینامیکی دانشگاه گنبد کاووس پذیرفته شده ام.

به عنوان دانشجوی مسلمان متعهد می شوم که:

با توجه به این که دانشگاه محیط علمی و آموزشی می باشد، به مباحث علمی پرداخته و از کارهای غیر اخلاقی متناسب با شأن دانشجویی پرهیز نمایم.

به قوانین محبوب دانشگاه نسبت به پوشش و آداب شرعی عمل نموده و از پوشش های نامناسب خودداری بورم.

قوانین پوشش در دانشگاه

* لباس ها شواره باید پوشیده و آراسته و در شأن دانشجوی مسلمان ایرانی بوده و با لباس جنس ها و ورزشی متفاوت باشد.

* کت لباس ها باید معادل بوده، بند و زیسته نباشد و فاقد نوشته و علامت نامعترف گروه های ضد اسلام و انقلاب، شیطان پرستی، قومی و نژادی باشد.

* آرایش و برافش مو باید متناسب با شأن دانشجو و دانشگاه باشد.

* کفش دمبل، دمپایی و کفش های دارای پاشنه بلند (خارج از عرف دانشجویی) و پوشش های بلند نامعترف.

* استفاده از جواهرات و زینت آلات خارج از شئونات دانشجویی مجاز نیست.

* پوشیدن جوارب مناسب الزامی است.

* استفاده از مواد معطر ملایم مجاز است

تصادیق غیر مجاز برای جوهران دانشجو

* استفاده از کلاه بنوع قلمه.

* مانورهای نامناسب (کلاه و بالتر از رانگ و جیبان و یا دارای رنگ زیسته و تند).

* جواهرات نامناسب مانند جواهرات نازک و بزرگ.

* پوشاندن کامل موی سر، گردن و استفاده از روسری و جوارب نازک و کوتاه.

ثبت

ثبت

۲

آیا برای ثبت اطمینان دارید ؟

انصراف تایید

بارگذاری مدارک

همانطور که در ابتدا راهنما، لیست مدارک مورد نیاز ثبت نام غیرحضوری را آورده ایم، حال باید مدارک را در بخش مربوط به خودشان بارگذاری (آپلود) نماییم.

پس از بارگذاری اسکن تمامی مدارک بر روی دکمه **صفحه بعد** کلیک نمایید.

The screenshot shows a web interface for uploading documents. At the top, there's a header with the university name and a navigation bar. The main area has a red bar with the text 'اسکن یا انتخاب تصویر مدارک' (Scan or select image of documents). Below this, there's a list of document types on the right side, including 'تصویر شناسنامه', 'تصویر کارت ملی (پشت و رو)', 'تصویر کد رهگیری استعلام', 'تصویر اصل مدرک دوره', 'تصویر کارت واکسن کرونا', 'تصویر مدرک تعیین وضعیت', 'تصویر تکمیل (برادران)', 'تصویر تکمیل مدرک دوره', 'کارت شناسایی سلامت جسم و روان', 'تصویر فرم انصراف از تحصیل', 'تصویر مدرک بر خضی سالانه', 'با توابعیت نامه گنس و بدون قيد شرط', 'تصویر تائیده فارغ التحصیلان', 'رنگ اول دوره شای', and 'کارت شناسایی'. Annotations with red arrows point to the 'اسکن یا انتخاب تصویر مدارک' bar and the 'صفحه بعد' button. A red box with white text says 'از راست به چپ آپلود فایل جدید و حذف فایل آپلود شده' (From right to left upload new file and delete uploaded file). Another red box with white text says '* امکان آپلود چندین فایل یا تصویر در هر بخش وجود دارد' (It is possible to upload multiple files or images in each section). A third red box with white text says 'مدارک مورد نیاز جهت بارگذاری رنگ قرمز: اجباری و رنگ مشکی: اختیاری' (Documents required for upload: red: mandatory and black: optional).

۲

پس از کلیک بر روی دکمه آپلود فایل جدید، کادر ذیل نمایش داده می شود که با کلیک بر روی دکمه انتخاب فایل می توانیم فایل یا تصویر مورد نظر را از روی دستگاه انتخاب کرده و بارگذاری نماییم

The screenshot shows a file selection dialog box titled 'انتقال فایل' (File Transfer). It has a yellow button labeled 'انتخاب فایل' (Select File) and a large empty white area for file selection.

ارسال جهت بررسی توسط کارشناسان

هنگامیکه که اطلاعات توسط شما وارد و تکمیل شد باید صحت آنها توسط کارشناسان دانشگاه مورد بررسی قرار گیرد. پس در این صفحه ابتدا بر روی دکمه **ارسال به کارشناس کنترل مدارک** کلیک نمایید، سپس در پنجره هشدار باز شده بر روی دکمه **تایید** کلیک کنید.

پس از تایید **کد رهگیری ثبت نام** ایجاد شده و از طریق پیامک نیز به شما ارسال می شود.

نکته: پس از تایید کارشناس هر بخش، پیامکی به شما ارسال خواهد شد و ممکن است نقصی در ثبت اطلاعات خود داشته باشید و درخواست به مرحله درخواست کننده برگشت داده شده باشد، در این صورت به سامانه پذیرش دانشگاه وارد شوید و از قسمت **یادداشت** متن درج شده توسط کارشناس را مطالعه کرده و در جهت رفع نقص سریعاً اقدام فرمایید.



برگه‌های اطلاعات ثبت نام غیرحضوری شامل: مشخصات شناسنامه‌ای، مشخصات خانوادگی و تعهدات اخذ شده می باشد.

دریافت برگه تثبیت ثبت نام

هنگامیکه گردش کار ثبت نام به انتها برسد، ثبت نام غیرحضوری پذیرفته شده کامل شده و به عنوان دانشجو دانشگاه گنبد کاووس شناخته خواهد شد.

لازم است که برای بار آخر به سامانه پذیرش دانشگاه مراجعه کرده و **برگه تثبیت ثبت نام** را چاپ نمایید تا به همراه سایر مدارک در زمان تحویل مدارک و تشکیل پرونده آنرا به **آموزش کل** دانشگاه تحویل دهید.

دانشگاه گنبد کاووس پذیرش ۱۴۰۱/۰۶/۹ چهارشنبه

ثبت نام ورودیهای جدید

بسمه تعالی

دانشجوی محترم درخواست ثبت نام شما پذیرفته شده است و بعد از این شما می توانید از طریق سامانه آموزشی با کاربری: gonbad.ac.ir فعالیت های دانشگاهی خود را انجام دهید. آدرس سامانه آموزشی دانشگاه گنبد کاووس: gonbad.ac.ir

نام کاربری:
 رمز عبور:
 دریافت فرم تأییدیه ثبت نام

دانشگاه گنبد کاووس پذیرش دریافت فرم تأییدیه ثبت نام ۱۴۰۱/۰۶/۹ چهارشنبه

برگه تثبیت ثبت نام

نام و نام خانوادگی:
 نام پدر:
 تاریخ تولد:
 شماره شناسنامه:
 کد ملی:
 آزمون:
 رشته تحصیلی:
 کد داوطلبی:
 تاریخ:
 وضعیت درخواست: تأیید نهایی

اقدامات پس از ثبت نام

ورود به سامانه جامع دانشگاه

جهت ورود به سامانه جامع دانشگاه گنبدکاووس به آدرس <http://erp.gonbad.ac.ir/> مراجعه فرمایید.

از قسمت ورود به سامانه با **نام کاربری** (شماره دانشجویی) و **گذرواژه** (کد ملی) خود وارد سامانه شوید. وقتی برای اولین بار به میز کار خود در سامانه وارد می‌شوید پنل تغییر گذرواژه به شما نمایش داده خواهد شد، پیشنهاد می‌شود که گذرواژه خود را تغییر دهید.



دریافت فرم تثبیت انتخاب واحد

پس از ورود به سامانه، با قرار گرفتن بر روی **سربزرگ میزکار** روی **بخش امور آموزشی** کلیک نمایید. سپس از قسمت **فرم تثبیت انتخاب واحد** نسبت به صدور فرم تثبیت به صورت چاپی و یا دریافت PDF آن اقدام نمایید. (در واقع فرم تثبیت انتخاب واحد لیست درس‌های شما در این نیمسال تحصیلی می‌باشد).

میرکار

مکانیات اداری

امور آموزشی

تخصصیات تکمیلی

امور شهریه

امور خوابگاه

امور تغذیه

تکالیف و آزمون‌ها

انتخاب واحد / حذف و اضافه

لیست دروس ارائه شده ترم جاری و انتخاب واحد ترمی

فرم تثبیت انتخاب واحد

نمایش و چاپ لیست دروس تثبیت شده انتخاب واحد

زمانبندی انتخاب واحد

لیست زمانبندی انتخاب واحد ترم جاری برای شما

ارزشیابی اساتید یا دروس

ثبت نظرسنجی شیوه تدریس اساتید و یا دروس توسط دانشجو

کارت امتحان

لیست دروس، ساعت و محل برگزاری امتحان

کارنامه ترمی

لیست دروس و نمرات به صورت کارنامه آموزشی

بروفایل دانشجو

امکان رویت و چاپ بروفایل کامل دانشجو

رشته های تحصیلی

مشخصات کلیه مقاطع و رشته های تحصیلی

گروه های درسی ارائه شده

لیست دروس ارائه شده جهت انتخاب واحد در ترم جاری

تثبیت ثبت نام

جهت چاپ و یا دریافت فایل PDF فرم تثبیت انتخاب واحد بر روی دکمه صدور فرم تثبیت کلیک نمایید.

تأم و نام خانوادگی :

رشته :

سال آموزشی :

شماره پرونده :

نرم سه - 13991

ردیف	کد درس	نام درس	ت	ع	کار	مشخصه	نوع درس	شهریه	تاریخ اخذ	نوع اخذ	نام استاد	زمان برگزاری	زمان امتحان

دریافت مدارک و تشکیل پرونده

متعاقباً از طریق وبگاه دانشگاه و همچنین سایر روش‌های اطلاع رسانی، نحوه و زمان تحویل مدارک و تشکیل پرونده نودانشجویان دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ۱۴۰۴ دانشگاه گنبد کاووس اعلام خواهد شد.

اطلاعات تماس

وبگاه دانشگاه گنبد کاووس: <https://gonbad.ac.ir>

سامانه پذیرش دانشگاه گنبد کاووس: <http://erp.gonbad.ac.ir/stdnew>

آدرس پستی: گنبد کاووس، خیابان شهید فلاحی، انتهای بلوار بصیرت، کد پستی: ۴۹۷۱۷۹۹۱۵

شماره تماس واحد پذیرش و ثبت نام: ۰۱۷۳۳۲۶۷۵۰۷ - ۰۱۷۳۳۲۶۶۷۰۰ داخلی ۴